Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова»

Ростовский-на-Дону филиал ВГИК

Подписано цифровой подписью: Резванов Александр Анатольевич
Дата: 2024.02.09 13:24:07 +03'00'

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор филиала
_____А.А. Резванов
«30» мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе _____ (подпись) И. А. Мамджян

Начальник отдела кадров _____ (подпись) В. А. Писанов

Ростов-на-Дону
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, структуру, основные задачи и функции отделения среднего профессионального образования Ростовского-на-Дону филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова» (далее – Филиал).

1.2. Положение разработано в соответствие Федеральным законом от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова» (далее – ВГИК), Положением о Ростовском-на-Дону филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова» и другими нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательной организации.

1.3. Отделение среднего профессионального образования (далее – отделение) является структурным подразделением Филиала и реализует программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования.

1.4. В своей деятельности отделение руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и решениями Министерства культуры РФ, Министерства просвещения РФ, Уставом ВГИК, Положением о Ростовском-на-Дону филиале ВГИК и другими нормативными документами.

1.5. Главной целью отделения является подготовка квалифицированных специалистов среднего звена, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и профессиональном развитии.

2. СТРУКТУРА

2.1. Отделение среднего профессионального образования находится в непосредственном подчинении заместителя директора филиала по учебно-воспитательной работе.

2.2. В состав Отделения входит 23 штатные должности: руководитель среднего профессионального образования - 1 ед., преподаватель – 20 ед., специалист по учебно-методической работе - 1 ед.

2.3. Квалификационные требования к должностям определяются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

2.4. Руководство отделением осуществляет руководителем отделения среднего профессионального образования (далее – руководитель отделения), который несет непосредственную ответственность за деятельность отделения, определяемую настоящим Положением.

2.5. Структура и штатная численность отделения определяется штатным расписанием, исходя из условий и особенностей деятельности.

2.6. Сотрудники назначаются и освобождаются в установленном трудовым законодательством порядке приказом директора филиала. Права и обязанности сотрудников отделения определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными инструкциями.

2.7. По учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям создаются цикловые методические комиссии, которые возглавляют председатели, назначаемые приказом директора филиала, из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.8. В процессе работы отделение взаимодействует с кураторами учебных групп, учебно-методическим отделом, преподавателями, отделом по воспитательной работе, библиотекой, отделом информатизации и программного обеспечения, отделом кадров, другими подразделениями и работниками филиала по различным вопросам с целью качественного функционирования отделения.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

3.1. Основные задачи

3.1.1. Реализация образовательного процесса по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

3.1.2. Развитие воспитательного компонента образовательного процесса через формирование социокультурной среды, необходимой для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся.

3.2. Основные функции

3.2.1. Разработка и ежегодное обновление Программы подготовки специалистов среднего звена по реализуемым специальностям среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО.

3.2.2. Реализация компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятия.

Организация методического обеспечения учебных дисциплин, междисциплинарных комплексов, практик, профессиональных модулей.

3.2.3. Обеспечение эффективной дополнительной, самостоятельной и внеаудиторной работы обучающихся.

3.2.4. Формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе организации учебной, производственной (по профилю специальности) и преддипломной практик.

3.2.5. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2.6. Осуществление в установленном порядке сотрудничества с работодателями, профессиональными сообществами по реализуемой специальности.

3.2.7. Организация научно-исследовательской и научно-методической деятельности преподавателей, использование ее результатов в образовательном процессе.

3.2.8. Систематическое повышение профессионального уровня преподавателей, проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.2.9. Участие в профориентационной работе по привлечению абитуриентов в Филиал.

3.2.10. Качественное ведение документации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Филиала.

4. ПРАВА

Сотрудники отделения имеют право:

4.1. Распоряжаться вверенным им имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативно-правовыми актами, Положением о филиале.

4.2. Запрашивать и получать от сотрудников других структурных подразделений филиала необходимую для работы информацию и документы.

4.3. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса и условий его обеспечения.

4.4. Повышать свою квалификацию.

4.5. Получать социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользоваться всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудники отделения несут ответственность за:

5.1. Качественное и своевременное выполнение возложенных на них задач и функций.

5.2. Полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации.

5.3. Своевременную и качественную разработку документации по организации, планированию учебного процесса. Систематизацию и обеспечение сохранности документационного фонда отделения.

5.4. Своевременность и полноту выполнения рабочих учебных планов.

трудовую дисциплину на отделении.

5.5. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

5.6. Причинение ущерба Филиалу, в порядке, установленном трудовым законодательством РФ.

5.7. Непринятие мер по пресечению выявленных нарушений правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности и других правил, создающих угрозу деятельности Филиала и его работников.

Руководитель отделения
среднего профессионального образования О.А. Новикова

Ведущий специалист Горбенко Е.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Положением об отделении среднего профессионального образования ознакомлен(а):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
1	Новикова О. А.	30.05.2023	
2	Мельник Э. Ю.	30.05.2023	
3	Локтинова Е. О.	30.05.2023	
4.	Перехода А. Ю.	30.05.2023	
5.	Мустафаева Э. М.	30.05.2023	
6	Степанов М. Н.	30.05.2023	
7	Рыбак Р. П.	30.05.2023	
8	Курдин А. А	30.05-2023	
9	Подгрушный Ю. Ю.	30.05.2023	
10.	Цой Я. В.	30.05.2023	
11	Гаджикурбанова	30.05.2023	
12	Коротеев	30.05.2023	

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата ознакомления	Подпись
13	Копытцова Ольга Павловна	31.05.2023 г.	
14	Тарон Анастасия Ивановна	31.05.2023	
15	Тимурова Ирина Валериевна	31.05.2023	
16	Комкова Алена Александровна	31.05.2023	
17	Калачинская Елена Леон	5.09.2023	
18	Подгрушная А.И	5.09.2023	
19	Соколов В.А	05.09.2023	
20	Муравьева Е.М.	05.09.2023	